



ประกาศการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกภาค ก. และภาค ข.

ตามที่ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) ได้มีประกาศการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน หรือจ้างเป็นลูกจ้าง ททท. ประจำปี ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยเปิดรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต เมื่อวันที่ ๑๐-๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ นั้น

ททท. จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกภาค ก. และภาค ข. ทาง <http://job.tourismthailand.org>

สำหรับผู้สมัครสอบที่ได้ดำเนินการสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบภายใน วัน เวลาที่กำหนด แต่ไม่มีรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกภาค ก. และภาค ข. ขออนุญาตให้ทราบไว้ว่า โปรดนำหลักฐาน ได้แก่ ใบสมัคร เอกสารการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ติดต่อยื่นคำร้อง มาที่อีเมล : prsndiv1@tat.or.th ภายในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่า เป็นผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกภาค ก. และภาค ข. การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยจะประกาศรายชื่อเพิ่มเติมต่อไป ทั้งนี้ หากไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าวจะไม่มีสิทธิ์สอบคัดเลือกในครั้งนี้

ททท. จะดำเนินการสอบภาค ก. และภาค ข. ในวันเสาร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ อาคารโรงละคร มหาวิทยาลัยรามคำแหง (หัวหมาก) ดังนี้

ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๔๕ น.

- สอบภาค ก. ได้แก่ วิชาความรู้ทั่วไปและวิชาความรู้ภาษาอังกฤษ
- สอบจิตวิทยา

ภาคบ่าย เวลา ๑๔.๓๐-๑๖.๓๐ น.

- สอบภาค ข. ได้แก่ วิชาความรู้เฉพาะตำแหน่ง

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกภาค ก. และภาค ข. สามารถดูรายละเอียดวิชาที่ใช้ในการสอบ วิชาความรู้เฉพาะตำแหน่งของแต่ละตำแหน่งได้ที่เว็บไซต์ดังกล่าวข้างต้น และต้องปฏิบัติตามในการสอบ ดังนี้

๑. ผู้เข้าสอบคัดเลือกภาค ก. และภาค ข. ต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ห้ามสวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน เสื้อหรือกางเกงยีนส์ รองเท้าแตะฟองน้ำ โดยเด็ดขาด

๒. ผู้เข้าสอบคัดเลือกภาค ก. และภาค ข. ต้องตรวจสอบรายชื่อ และเข้าสอบตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

/๓. ผู้เข้าสอบ...



- ๒ -

๓. ผู้เข้าสอบคัดเลือกภาค ก. และภาค ข. จะต้องนำหลักฐานดังต่อไปนี้ มาเป็นหลักฐานในการสอบมีคะแนนจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๓.๑ บัตรประจำตัวสอบที่พิมพ์จากระบบ Online ที่มีรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) พร้อมทั้ง ลงลายมือชื่อในบัตรประจำตัวสอบให้ครบถ้วน

๓.๒ บัตรประจำตัวประชาชนที่ไม่หมดอายุ กรณีไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน ให้ใช้ใบอนุญาตขับรถ หรือบัตรข้าราชการ บัตรดังกล่าวต้องมีรูปและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก และต้องไม่ใช่ซองพลาสติก (หากไม่มีบัตรจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบข้อเขียนทุกกรณี)

๓.๓ หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียน เปลี่ยนชื่อสกุล กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ และ/หรือนามสกุล ที่ไม่ตรงกับที่กรอกในใบสมัคร โดยให้นำหลักฐานมาแสดงต่อคณะกรรมการประจำศูนย์สอบพิจารณาอนุญาตให้เข้าสอบ พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ชุด

๔. ผู้เข้าสอบต้องเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการตรวจตามระเบียบการแต่งกาย และเอกสารที่ต้องใช้ในการเข้าห้องสอบ ดังนี้

๔.๑ สำหรับการสอบในภาคเช้า เข้าห้องสอบได้ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. และไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบหลังเวลา ๐๙.๓๐ น.

๔.๒ สำหรับการสอบในภาคบ่าย เข้าห้องสอบได้ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. และไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบหลังเวลา ๑๕.๐๐ น.

๕. กรณีที่ผู้เข้าสอบสมัครสอบทั้งภาค ก. และภาค ข. แต่ไม่มาสอบภาค ก. ในภาคเช้า จะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบภาค ข. ในภาคบ่าย

ทั้งนี้ สำหรับผู้มีบัญชีภาค ก. ปี ๒๕๖๖ และสมัครสอบทั้งภาค ก. และภาค ข. ในปี ๒๕๖๘ จะต้องเข้าสอบ ภาค ก. ในช่วงเช้าด้วย

๖. กรณีสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อ ผู้เข้าสอบต้องนั่งรออยู่ในห้องสอบจนกว่าจะหมดเวลาสอบ

๗. เมื่อหมดเวลาสอบ ให้หยุดทำข้อสอบทันที และนั่งรอจนกว่ากรรมการคุมสอบจะเก็บข้อสอบครบทุกคนและตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ผู้เข้าสอบจึงจะออกจากที่นั่งสอบได้

๘. ผู้เข้าสอบต้องจัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเขียนที่ใช้ในการสอบ ได้แก่ ปากกาน้ำเงิน ดินสอ 2B และยางลบ

๙. ห้าม นำโทรศัพท์ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารทุกชนิด นาฬิกาทุกประเภท กระเป๋าถือหรือกระเป๋าสัมภาระเข้าห้องสอบ

/๑๐. เฉพาะตำแหน่ง...



- ๓ -

๑๐. เฉพาะตำแหน่ง พนักงานวางแผน ๔ ให้นำเครื่องคิดเลขเพื่อใช้ในการคำนวณ สถิติ
เข้าห้องสอบได้เฉพาะในการสอบวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่งเท่านั้น

๑๑. เฉพาะตำแหน่ง วิศวกร ๓ และช่างเทคนิค ๓ ให้นำหนังสือ / เอกสาร / และเครื่องคิดเลขที่
มีโปรแกรมคำนวณทางคณิตศาสตร์ เข้าห้องสอบได้เฉพาะในการสอบวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่งเท่านั้น

๑๒. เฉพาะตำแหน่ง มัคขนกร ๓

ให้นำอุปกรณ์เข้าห้องสอบได้ ดังนี้

เครื่องเขียน เช่น ดินสอหรือปากกา หัวขนาดต่างๆ ยางลบ ที่เหลาดินสอ

อุปกรณ์เขียนแบบ เช่น ไม้บรรทัด ไม้สามเหลี่ยม ไม้บรรทัดสเกลสามเหลี่ยม หรือไม้สเกล
ใบพับ ไม้บรรทัดกระดูก แผ่นแทมเพลต เขียนรูปทรงต่างๆ วงเวียน

อุปกรณ์ระบายสี เช่น ชุดดินสอสี ชุดปากกาสีมาร์คเกอร์ ปากกาสีเมจิก ชุดสีชอล์ค

ทั้งนี้ ให้นำอุปกรณ์ดังกล่าวข้างต้น เข้าห้องสอบได้เฉพาะในการสอบวิชาความรู้เฉพาะ
ตำแหน่งเท่านั้น

๑๓. เฉพาะตำแหน่ง นักออกแบบ ๓ ให้นำดินสอดำ 2B หรือเข้มกว่า / ยางลบ / ไม้บรรทัด
สีไม้ หรือสีเทียน และปากกาถูกลื่นสีน้ำเงิน เข้าห้องสอบได้เฉพาะในการสอบวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่งเท่านั้น

ททท. จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกภาคข้อเขียน (ภาค ก. และภาค ข.
ตามตำแหน่งที่สมัครสอบ) และประกาศรายชื่อผู้ขึ้นบัญชีเฉพาะ ภาค ก. ในวันศุกร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘
ทาง Website <http://job.tourismthailand.org> และผู้ผ่านการสอบคัดเลือกภาค ก. และภาค ข.
ตามตำแหน่งที่สมัครสอบจะต้องมารายงานตัวเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติระหว่าง วันเสาร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๘
ถึงวันพุธที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสุขใจ (ชั้น ๑) การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
สำนักงานใหญ่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวสายโพนม สมสุข)

รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

รักษาการแทนผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล



รายละเอียดวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่งที่ใช้สอบคัดเลือกภาคข้อเขียนเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานหรือจ้างเป็นลูกจ้าง ททท. ประจำปี ๒๕๖๘

ตำแหน่ง	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ
นักทรัพยากรบุคคล ๔ จำนวน ๑ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ ๑. ปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงบทบาทและหน้าที่ของหน่วยงานด้านทรัพยากรมนุษย์ภายในองค์กร ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ๒. การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management - HRM) การบริหารจัดการด้านทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรในทุก ๆ ด้าน อาทิ กระบวนการสรรหา บรรจุแต่งตั้งพนักงาน การวางแผนอัตรากำลัง และการติดตามประเมินผลด้านทรัพยากรบุคคล การบริหารผลงาน ๓. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development - HRD) การพัฒนาศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายขององค์กร รวมทั้ง การวางแผนและบริหารงานฝึกอบรม รูปแบบการเรียนรู้ และการบริหารจัดการความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management) ให้เหมาะสมกับพนักงานภายในองค์กรแต่ละกลุ่ม ๔. ค่าตอบแทน สวัสดิการ และบุคลากรสัมพันธ์ การวางแผนและบริหารสวัสดิการให้กับพนักงานภายในองค์กร และการสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานภายในองค์กร ๕. หลักการระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ในด้านการบริหารทุนมนุษย์ (Human Capital Management - HCM)
พนักงานวางแผน ๔ จำนวน ๔ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ ๑. ความรู้พื้นฐานด้านการท่องเที่ยว ๒. ความรู้พื้นฐานด้านการตลาด ๓. ความรู้พื้นฐานด้านการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวและระยะสั้น การบริหารโครงการ และการใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูล/เครื่องมือในการจัดทำแผนต่างๆ ๔. ความรู้พื้นฐานด้านการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ โครงการและกิจกรรมสำคัญ อาทิ การกำหนดตัวชี้วัด การกำหนดค่าเป้าหมาย การวัดผลและเก็บผลตัวชี้วัดด้วยเครื่องมือต่างๆ รวมถึงเครื่องมือทางสถิติ และการแปลผลเชิงพรรณนาและเชิงวิเคราะห์ถึงความสำเร็จของตัวชี้วัด และวัตถุประสงค์ของโครงการ/ยุทธศาสตร์ ๕. ความรู้พื้นฐานด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในระดับโครงการ อุปกรณ์ที่ให้นำเข้าห้องสอบได้ ได้แก่ เครื่องคิดเลขเพื่อใช้ในการคำนวณ สถิติ



รายละเอียดวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่งที่ใช้สอบคัดเลือกภาคข้อเขียนเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานหรือจ้างเป็นลูกจ้าง ททท. ประจำปี ๒๕๖๘

ตำแหน่ง	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ
ผู้ตรวจสอบภายใน ๓ จำนวน ๔ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ ๑. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงจรรยาบรรณการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ๒. คู่มือการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในสำหรับรัฐวิสาหกิจ ปี ๒๕๖๖ ๓. มาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล ปี ๒๐๒๔ ๔. หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Core Business Enablers) ของรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง ปี ๒๕๖๗) ๕. การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ๖. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบัญชี การเงิน
นิติกร ๓ จำนวน ๒ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ ๑. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ๒. ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ๓. ประมวลกฎหมายอาญา ๔. พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ๕. พระราชบัญญัติการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๖. พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๗. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
พนักงานพัสดุ ๓ จำนวน ๒ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ ๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ๓. กฎกระทรวง ประกาศ ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๔. พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒



รายละเอียดวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่งที่ใช้สอบคัดเลือกภาคข้อเขียนเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานหรือจ้างเป็นลูกจ้าง ททท. ประจำปี ๒๕๖๘

ตำแหน่ง	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ
วิศวกร ๓ จำนวน ๑ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ สาขาโยธา ๑. การวิเคราะห์โครงสร้างวิศวกรรม ๒. การออกแบบโครงสร้างไม้และเหล็ก ๓. การออกแบบโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก ๔. วิศวกรรมสำรวจ ๕. ข้อบังคับสภาวิศวกรว่าด้วยจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพวิศวกรรมและการประพฤติผิดจรรยาบรรณอันจะนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๙ รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ สาขาไฟฟ้า ๑. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับไฟฟ้า ๒. การคำนวณหาจุดคืนทุนการติดตั้ง Solar Rooftop ๓. การออกแบบระบบไฟฟ้า ๔. ข้อบังคับสภาวิศวกรว่าด้วยจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพวิศวกรรมและการประพฤติผิดจรรยาบรรณอันจะนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๙ รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ สาขาเครื่องกล ๑. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทอร์โมไดนามิกส์ ๒. การคำนวณหาภาระความร้อน (Heat Load) ๓. ข้อบังคับสภาวิศวกรว่าด้วยจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพวิศวกรรมและการประพฤติผิดจรรยาบรรณอันจะนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๙ <u>อุปกรณ์ที่ให้นำเข้าห้องสอบได้</u> ได้แก่ หนังสือ เอกสาร และเครื่องคิดเลขที่มีโปรแกรม คำนวณทางคณิตศาสตร์
ช่างเทคนิค ๓ จำนวน ๒ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ ๑. กลศาสตร์วิศวกรรม ๒. การประมาณราคางานก่อสร้าง ๓. การบริหารโครงการ และวางแผนงานก่อสร้าง ๔. การสำรวจเบื้องต้น <u>อุปกรณ์ที่ให้นำเข้าห้องสอบได้</u> ได้แก่ หนังสือ เอกสาร และเครื่องคิดเลขที่มีโปรแกรม คำนวณทางคณิตศาสตร์



รายละเอียดวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่งที่ใช้สอบคัดเลือกภาคข้อเขียนเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานหรือจ้างเป็นลูกจ้าง ททท. ประจำปี ๒๕๖๘

ตำแหน่ง	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ
มัณฑนากร ๓ จำนวน ๑ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ การออกแบบ Sketch Design คู่มือการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) หรือ Thailand Stand ในงานส่งเสริมการขายในต่างประเทศ โดยใช้ Theme “Amazing Thailand” พื้นที่ประมาณ ๕๐ ตารางเมตร คู่มือมีความสูงได้ไม่เกิน ๕ เมตร มี Function การใช้สอย ดังนี้ ๑. เคาเตอร์ให้ข่าวสาร จำนวน ๑ ตัวพร้อมเก้าอี้ ๒. โต๊ะเจรจาธุรกิจ จำนวน ๕ โต๊ะ/ชุด แต่ละโต๊ะ/ชุด จะมีโต๊ะ ๑ ตัว และเก้าอี้เจรจาธุรกิจ ๒ ตัว ๓. ป้าย Logo Amazing Thailand ที่สามารถเห็นได้ชัดเจนในระยะไกล ๔. จอ LED ฉายวิดีโอทัศน์ ประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวของประเทศไทย ๕. ห้องเก็บของ จำนวน ๑ ห้อง อุปกรณ์ที่ให้นำเข้าห้องสอบได้ ๑. เครื่องเขียน เช่น ดินสอหรือปากกา หัวขนาดต่างๆ ยางลบ ที่เหลาดินสอ ๒. อุปกรณ์เขียนแบบ เช่น ไม้บรรทัด ไม้สามเหลี่ยม ไม้บรรทัดสเกลสามเหลี่ยม หรือไม้สเกลใบพับ ไม้บรรทัดกระดูก แผ่นแทมเพลต เขียนรูปทรงต่างๆ วงเวียน ๓. อุปกรณ์ระบายสี เช่น ชุดดินสอสี ชุดปากกาสีมาร์คเกอร์ ปากกาสีเมจิก ชุดสีชอล์ค
นักทรัพยากรบุคคล ๓ จำนวน ๒ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ ๑. การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management-HRM) การบริหารจัดการด้านทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรในทุก ๆ ด้าน อาทิ กระบวนการสรรหา บรรจุแต่งตั้งพนักงาน การวางแผนอัตรากำลัง และการติดตามประเมินผลด้านทรัพยากรบุคคล ๒. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development-HRD) การพัฒนาศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายขององค์กร รวมทั้งการวางแผนและบริหารงานฝึกอบรม รูปแบบการเรียนรู้และการประเมินผล ๓. ความรู้ทั่วไปด้านการบริหารจัดการความรู้ (Knowledge Management) และแนวทางการบริหารจัดการความรู้ในองค์กร หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงาน และจัดการ Core Business Enablers ด้านการจัดการความรู้ ของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ รวมทั้งการวางแผนและบริหารโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการความรู้ภายในองค์กร ๔. ค่าตอบแทน สวัสดิการ และบุคลากรสัมพันธ์ การวางแผนและบริหารสวัสดิการให้กับพนักงานภายในองค์กร กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และการสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานภายในองค์กร



รายละเอียดวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่งที่ใช้สอบคัดเลือกภาคข้อเขียนเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานหรือจ้างเป็นลูกจ้าง ททท. ประจำปี ๒๕๖๘

ตำแหน่ง	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ
พนักงานการเงิน ๓ จำนวน ๕ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ ๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๔. พระราชบัญญัติการใช้จ่ายเงินในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๙ ๕. พระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และ พ.ศ. ๒๕๕๕ ๖. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ๗. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๘. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ (ฉบับที่ ๒ และ ฉบับที่ ๓) ๙. หนังสือเวียนที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๒๐๖ ลว. ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง คู่มือแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ ๑๐. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษี (ภาษีอากร/ภาษีมูลค่าเพิ่ม/ภาษีหัก ณ ที่จ่าย) ๑๑. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ GFMIS ๑๒. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบัญชีการเงิน
พนักงานระบบงานคอมพิวเตอร์ ๓ จำนวน ๔ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ ๑. การตลาดโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Social Media , AI) ๒. การบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ๓. การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ๔. การบริหารจัดการระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล ๕. การบริหารจัดการระบบเน็ตเวิร์ค ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์
พนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ๓ จำนวน ๔ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ ๑. ความรู้พื้นฐานด้านแหล่งท่องเที่ยว การจัดกิจกรรม (Event) เทศกาล งานประเพณี สินค้าและบริการท่องเที่ยว รวมทั้งโครงข่ายในการเดินทางท่องเที่ยวของไทย ๒. แนวโน้มและพฤติกรรมทางการเดินทางของนักท่องเที่ยวในยุคปัจจุบัน ๓. การส่งเสริมการท่องเที่ยวของไทยโดยการใช้ Soft Power ๔. นโยบายเกี่ยวกับการส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน อาทิ Sustainable Tourism Goals ๕. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐



รายละเอียดวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่งที่ใช้สอบคัดเลือกภาคข้อเขียนเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานหรือจ้างเป็นลูกจ้าง ททท. ประจำปี ๒๕๖๘

ตำแหน่ง	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ
นักออกแบบ ๓ จำนวน ๑ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ ๑. ความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบ และกระบวนการออกแบบ ๒. ความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรมต่างๆ สำหรับการออกแบบ ๓. ความรู้เรื่องการออกแบบเพื่อการสื่อสาร <u>อุปกรณ์ที่ให้นำเข้าห้องสอบได้</u> ๑. ดินสอดำ 2B หรือเข้มกว่า ๒. ยางลบ / ไม้บรรทัด ๓. สีไม้ หรือสีเทียน ๔. ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน
ลูกจ้างทำหน้าที่นิติกร จำนวน ๑ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ ๑. ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๑-๒ ๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๕
ลูกจ้างทำหน้าที่ พนักงานพัสดุ จำนวน ๒ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ ๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ๓. กฎกระทรวง ประกาศ ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ลูกจ้างทำหน้าที่เลขานุการ จำนวน ๑ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานเลขานุการ - การสรุปใจความสำคัญของบทความ เนื้อหาเชิงวิชาการ เป็นต้น - การทำกรณินิจฉัย และข้อมูลรายละเอียด ๒. ความรู้และทักษะในการเจรจา ประสานงาน และแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ๓. ความรู้ทั่วไปถึงบทบาทด้านดิจิทัล วิจัย และพัฒนา ๔. การใช้แนวคิด TAT SPIRITS มาประยุกต์กับบทบาทหน้าที่เลขานุการ



หน้า ๗ จาก ๗

รายละเอียดวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่งที่ใช้สอบคัดเลือกภาคข้อเขียนเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานหรือจ้างเป็นลูกจ้าง ททท. ประจำปี ๒๕๖๘

ตำแหน่ง	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ
ลูกจ้างทำหน้าที่ พนักงานวางแผน กองวิจัยการตลาด การท่องเที่ยว จำนวน ๑ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระเบียบวิธีวิจัย และการบริหารโครงการ ๒. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการใช้โปรแกรมในการปฏิบัติงาน ๓. ความรู้สถิติเบื้องต้น การหาค่าเฉลี่ย การแปลผลความหมายของค่าทางสถิติ
ลูกจ้างทำหน้าที่ พนักงานวางแผน ศูนย์ฝึกอบรม การท่องเที่ยว แห่งประเทศไทย จำนวน ๑ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการตลาดท่องเที่ยว ๒. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกระบวนการจัดฝึกอบรม และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการจัดฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ๓. ทักษะในการค้นคว้าและเรียบเรียงข้อมูลเพื่อจัดทำบทความเชิงวิชาการด้านการตลาดท่องเที่ยว ๔. ทักษะเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ การบริหารจัดการช่องทางสื่อสารออนไลน์ Website และ Facebook fan page ของ TAT Academy
ลูกจ้างทำหน้าที่ พนักงานการตลาด จำนวน ๔ อัตรา	รายละเอียดวิชาที่ใช้สอบ ๑. ความรู้พื้นฐานด้านแหล่งท่องเที่ยว กิจกรรม งานประเพณีและสินค้าบริการทางการท่องเที่ยวของไทย ๒. ความรู้ความเข้าใจในด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์ ๓. แนวทางส่งเสริมการท่องเที่ยวของ ททท. และแผนการตลาดท่องเที่ยว ๔. สถานการณ์ท่องเที่ยวของไทยในปัจจุบัน ๕. พฤติกรรมนักท่องเที่ยวภายในประเทศ (นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติ)